

Manuel d'utilisation du site internet de l'ICCA

1 Introduction

Ce texte présente la procédure d'utilisation du site internet de l'ICCA dans sa nouvelle version mise en service en Février 2019. Cette nouvelle version a été développée pour remplacer la version précédente, trop lourde à maintenir, suite à la démission de notre Webmaster.

Afin de faciliter la navigation sur le nouveau site, nous avons voulu reprendre la présentation du site actuel, qui avait bien répondu aux attentes de nombreux utilisateurs, en travaillant dans un environnement de développement plus convivial.

Cette nouvelle version permet une gestion plus différenciée des utilisateurs qui devront être inscrits individuellement. Ceci nous permettra de supprimer les droits d'accès d'un membre en cas de décès, démission ou radiation, garantissant ainsi une meilleure confidentialité des informations publiées.

Si la navigation reste possible avec l'identifiant icca-membre et le mot de passe rappelé par Michel Entringer dans chacune de ses alertes, cette possibilité ne devrait être que temporaire et **nous vous demandons de procéder le plus vite possible à votre inscription** en suivant la procédure présentée ci-après.

Si vous avez un problème lors de votre inscription, vous pouvez nous contacter par mail à icca2@wanadoo.fr en nous précisant votre nom et votre adresse mail et un administrateur du site pourra finaliser votre inscription et vous transmettra un mot de passe personnalisé.

2 Manuel à l'intention des utilisateurs

2.1 Accès au site

L'accès au site se fera toujours en utilisant l'adresse web www.icca-france.fr qui vous enverra sur une page d'accueil rappelant celle de l'ancien site, à la différence près de la présence d'un pavé d'identification.



En l'absence d'inscription, la navigation reste possible sur les trois pages de l'Espace Public qui présentent l'ICCA, les animations réalisées et une liste de Sites amis donnant des liens utiles.

2.2 Création d'un compte

Pour aller plus loin et pouvoir accéder aux pages de l'Espace Membre, l'utilisateur doit s'inscrire et être agréé par un administrateur du site qui aura vérifié la réalité de son appartenance à l'ICCA. Pour cela, allez dans le pavé « Connexion » et cliquez le lien « Créer un compte ». Si le pavé de connexion n'apparaît pas, cliquez sur le bouton « + » situé à droite de « Connexion ». La fenêtre qui s'ouvre alors permet de saisir les informations nécessaires dans la fenêtre de création qui s'ouvre alors et dont tous les champs doivent être remplis avant de cliquer sur le bouton « S'inscrire ».

L'identifiant devant être unique dans la base du site, un problème peut se poser pour quelques membres ayant une homonymie de nom et de premier prénom.

The image shows a close-up of the 'Connexion' form. The title 'Connexion' is at the top left. To its right is a red circle containing a plus sign '+'. The form itself is a light gray box with the following elements: a text input field for 'Identifiant', a text input field for 'Mot de passe', a checkbox labeled 'Se souvenir de moi', and a 'Connexion' button. Below the button are three blue links: 'Mot de passe oublié ?', 'Identifiant oublié ?', and 'Créer un compte'. The 'Créer un compte' link is highlighted with a red rectangle.

Création de compte

Création de compte

* Champ requis

Nom *

Identifiant *

Mot de passe *

Confirmation *

Adresse e-mail *

Confirmez l'adresse e-mail *

S'inscrire | Annuler

Prénom et Nom

Selon vos désirs

Au moins 8 caractères avec au moins 1 majuscule et 1 chiffre

Votre adresse mail pour la communication avec le site

Si l'identifiant ou l'adresse mail proposé existe déjà un message vous en avertira et vous pourrez modifier l'information. L'adresse mail étant unique, elle peut être utilisée comme identifiant mais devra être répétée dans les champs correspondants.

**L'identifiant que vous souhaitez n'est pas disponible. Veuillez en choisir un autre.
Cette adresse e-mail est déjà enregistrée.**

En l'absence de problème, la validation de l'inscription provoque l'affichage d'un avertissement annonçant l'envoi d'un mail vous demandant d'activer votre compte.

Votre compte a été créé et un lien d'activation vous a été adressé par e-mail à l'adresse que vous avez donnée. Notez que vous devrez activer ce compte en cliquant sur le lien d'activation, puis un administrateur devra valider votre compte avant que vous puissiez vous connecter.

Allez dans votre boîte mail et cliquez sur le lien contenu dans le message reçu comme indiqué ci-dessous. Cette action déclenche l'envoi d'un mail à l'administrateur du site qui pourra valider votre inscription et définir vos droits.

Merci de vous être inscrit sur [icca-france](#). Votre compte a été créé et doit être activé avant que vous puissiez l'utiliser. Pour l'activer, cliquez sur le lien ci-dessous ou copiez et collez le dans votre navigateur :

<http://s768988960.onlinehome.fr/index.php/component/users/?task=registration.activate&token=6a22a4ad6761a70d2e42a8bc6769ea2&Itemid=101>

Si le mail annoncé ne vous parvient pas, envoyez un mail à l'adresse de l'ICCA icca2@wanadoo.fr, indiquant le nom et l'adresse mail saisis. Ce mail sera transmis à l'administrateur du site qui pourra activer votre compte et définir vos droits.

Vous pouvez maintenant vous connecter au site ICCA (www.icca-france.fr) en utilisant l'identifiant et le mot de passe que vous venez de définir et naviguer dans l'espace membre et ses diverses pages accessibles grâce aux icônes présentées (voir 2.4).

2.3 Mot de passe ou identifiant oublié **Changement de mot de passe**

2.3.1 Oubli de l'identifiant

Si vous avez oublié votre identifiant, cliquez sur le lien « Identifiant oublié ? » du pavé de connexion et saisissez l'adresse mail associée à votre compte dans la fenêtre qui s'ouvre alors.

Veuillez saisir l'adresse e-mail associée à votre compte d'utilisateur. Votre identifiant vous sera envoyé à cette adresse.

Adresse e-mail *

Un mail vous sera immédiatement envoyé vous rappelant votre identifiant.

2.3.2 Réinitialisation ou changement de mot de passe

Si vous avez oublié votre mot de passe ou si vous désirez en changer, cliquez sur le lien « Mot de passe oublié ? » et saisissez votre adresse mail dans la fenêtre qui s'ouvre.

Veuillez saisir l'adresse e-mail associée à votre compte d'utilisateur. Un code de vérification vous sera adressé. Lorsque vous le recevrez, vous pourrez choisir un nouveau mot de passe

Adresse e-mail *

Dans la fenêtre qui s'ouvre alors, vous devez saisir votre identifiant et le code qui vous aura été envoyé par mail.

Un e-mail a été envoyé à votre adresse e-mail. Cet e-mail contient un code de vérification : veuillez coller ce code dans le champ ci-dessous pour prouver que vous êtes bien le détenteur de ce compte.

Identifiant *

Code de vérification *

L'envoi de ces informations ouvre une fenêtre vous permettant de saisir et confirmer un nouveau mot de passe avec les mêmes contraintes (huit caractères au minimum avec au moins une majuscule et un chiffre).

Pour terminer la ré-initialisation de votre mot de passe, veuillez saisir un **nouveau mot de passe**.

Mot de passe *

Confirmer le mot de passe *

Envoyer

2.4 Navigation dans le site

Lors de la connexion au site, saisissez les premières lettres de votre identifiant et une liste vous donnera les identifiants possibles. Sélectionnez le bon, puis saisissez votre mot de passe et cliquez sur « Connexion ». Si vous avez coché la case « Se souvenir de moi », l'identifiant apparaîtra directement quand vous vous connecterez sur la même machine.

Le pavé de connexion disparaît et vous vous trouvez sur la page d'accueil du site. Les icônes proposées contiennent des liens permettant d'atteindre les différentes pages.

2.4.1 Pages publiques

Les pages « publiques » sont au nombre de trois :

1. ICCA – Cette page présente des informations générales sur l'ICCA :
 - Plaquette de l' Association et Bulletin d'inscription ;
 - Structure et fonctionnement du Comité de Direction ;
 - Historique de l'ICCA ;
 - Résumé des statuts.
2. Animation : cette page présente le programme des animations proposées par l'ICCA, animations à venir et archive des animations passées.
3. Ami : cette page fournit des liens vers des sites internet en relation avec le groupe ArcelorMittal, des organismes de représentation ou de défense des retraités ou en relation avec l'activité de l'Association.



En haut de chaque page, un bouton permet le retour à la page d'accueil du site.



2.4.2 Espace membre

L'espace membre est accessible au moyen de l'icône dédiée. Il comprend 10 sections également sélectionnables au moyen de liens attachés aux icônes proposées.



1. Annuaire : liste de l'ensemble des adhérents ICCA et coordonnées de ceux qui en ont permis la publication ; un @ dans le troisième colonne signale l'existence d'une adresse mail dont l'adhérent n'a pas souhaité la parution ;
2. Comité : membres du Comité Directeur et réviseurs aux comptes ;
3. Compte- rendu : ensemble des comptes rendus de l'association : CR du Comité Directeur, CR des AG, Rapports Financiers, Présentations faites aux AG, ... ;
4. Photo : album de photos prises lors des différents événements (excursion, repas) ;
5. News : bulletin « Au fil des jours » de la FNAR, « Les Echos » de la CFR, communiqués de presse de la CFR et divers articles de presse autour de la sidérurgie en général et ArcelorMittal en particulier ;
6. Retraite : liens vers les différentes caisses de retraite et rappel du système de retraite de la sidérurgie ;
7. Prévoyance : publications conçues par des membres de l'association en lien avec la Commission de Prévoyance ;
8. IRUS : informations autour de l'IRUS ;
9. École informatique : quelques conseils informatiques. Si vous avez des besoins dans ce domaine, n'hésitez pas à nous contacter soit par la fiche de contact accessible sur les pages d'accueil Public ou Membre, soit directement à l'adresse mail de l'association icca2@wanadoo.fr. La réponse sera publiée dans cet espace pour partager à l'ensemble des adhérents.
10. Direction : bouton à destination des membres du Comité de Direction envoyant sur l'espace réservé.

Comme pour les pages publiques, un bouton situé en haut de page permet de retourner à la page d'accueil de l'Espace Membre.

